

OGŁOSZENIE NR 393.2021

Burmistrz Szczebrzeszyna ogłasza otwarty konkurs ofert na rok 2022

Działając na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o organizacjach pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r, poz. 1057 z późn. zm.), zgodnie z uchwałą Nr XXI/291/2021 Rady Miejskiej w Szczebrzeszynie z dnia 3 listopada 2021 roku w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2022 (Dz. U. Województwa Lubelskiego z dnia 15 listopada 2021 roku poz. 4728), Burmistrz Szczebrzeszyna ogłasza na rok 2022 otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w formie powierzenia, w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- W ramach realizacji obowiązku szkolnego dowożenie uczniów z niepełnosprawnością z terenu gminy Szczebrzeszyn do szkół oraz ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych na terenie miasta Zamościa przeznaczając na ten cel kwotę - 158 000 zł

W roku 2021 na realizację zadań w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania przekazano dotacje na łączną kwotę – 139 876 zł.

I. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Szczebrzeszynie, Plac Tadeusza Kościuszki 1, 22-460 Szczebrzeszyn do dnia **20 stycznia 2022 roku** (liczy się data wpływu) lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu korespondencji do Urzędu) w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta na konkurs zadań pożytku publicznego na rok 2022”.

2. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej <http://szczebrzeszyn.pl/>.

3. Otwarcie ofert nastąpi **21 stycznia 2022 roku o godz. 10.00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szczebrzeszynie, Sala Konferencyjna.

II. Warunki składania ofert.

1. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r, poz. 2057).

2. Oferent jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

3. Oferent zobowiązany jest podczas realizacji zleconego zadania publicznego, do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej (adekwatnie do charakteru przedsięwzięcia) osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1062) oraz wykazania w ofercie konkretnych planowanych działań w tym zakresie.

4. Oferty powinny spełniać wymogi określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r poz. 1057).

5. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

- wypis z właściwej ewidencji podmiotów,

- porozumienie między oferentami określające prawa i obowiązki zleceniobiorców w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną,
 - aktualny statut oferenta.
6. Wszystkie kserokopie winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
 7. Rozpatrywane są wyłącznie oferty kompletne, prawidłowe i złożone w terminie.
 8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania określa się od dnia **01 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku**.
2. Dotacja może być przyznana wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania publicznego i niezbędnych do jego realizacji.
3. Warunki realizacji zadania:
 - a/ zadanie realizowane będzie w dni nauki szkolnej,
 - b/ dzieci będą dowożone samochodami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, z zapewnieniem właściwej opieki,
 - c/ odbiór i dowóz dzieci z przed miejsca zamieszkania.
4. Zadanie ma być wykonane z należytą starannością oraz zgodnie z harmonogramem.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Szczeczeszyna dokona oceny merytorycznej ofert.
2. Przy ocenie ofert komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:
 - a/ możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
 - b/ kalkulacja kosztów realizacji zadania, w szczególności w stosunku do zakresu rzeczowego zadania - ocena kosztów kalkulacji pod kątem ich celowości, efektywności wykonania;
 - c/ przewidziana liczba odbiorców;
 - d/ ocena dotychczasowej współpracy z ubiegającym się o zlecenie realizacji zadania w zakresie rzetelności i terminowości wykonywania zleczanych zadań oraz rozliczania przekazanych na ten cel środków finansowych.
3. Przewodniczący Komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu prac komisji – nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych – przekazuje całość dokumentacji konkursowej Burmistrzowi Szczeczeszyna.
4. Decyzje o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Burmistrz Szczeczeszyna. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert – nie dłużej niż w terminie 3 dni roboczych – zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej <http://szczeczeszyn.pl/>.
5. Dotacja może zostać przyznana więcej niż jednemu podmiotowi.
6. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczenia zadania zostaną określone w umowie zawartej po rozstrzygnięciu konkursu pomiędzy stronami, według wzoru Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r, poz. 2057).
7. W przypadku przyznania kwoty dotacji niższej niż wnioskowana, Oferent zobowiązany jest do złożenia skorygowanej oferty (uwzględniającej wysokość przyznanych środków) na realizację zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r, poz. 2057).
8. W/w dokumenty mają być opieczetowane pieczęcią Oferenta oraz podpisane przez osoby upoważnione.

9. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania będzie regulować umowa zawarta pomiędzy wyłonionym Oferentem a Gminą Szczepieszyn.

Jednocześnie Burmistrz Szczepieszyna zaprasza przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o organizacjach pożytku publicznego i o wolontariacie, do zgłaszania kandydatów na członków Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert. Termin zgłaszania kandydatów upływa z dniem 14.01.2022r. Z możliwości wskazania swoich przedstawicieli do pracy w komisjach konkursowych wyłączone są organizacje i podmioty biorące udział w danym konkursie.

BURMISTRZ
Henryk Matej

RADCA PRAWNY
Lb - 1334
Tomasz Kurzeja

A. Gostubię
M. Pysko